询价文件

****项目名称：****莆田市特殊教育学校保安劳务派遣服务采购项目

****项目编号：**PTTJ20230112**

**采购人名称：莆田市特殊教育学校**

**询价人：莆田市特殊教育学校总务处**

**二O二三年一月**

**第一章 询价邀请**

莆田市特殊教育学校总务处采用询价采购方式组织莆田市特殊教育学校保安劳务派遣服务采购项目（以下简称：“本项目”）活动，现采用发布公告方式，邀请供应商参加报价。

1、项目编号：PTTJ20230112

2、询价内容：保安服务（详见询价文件第三章）

3、服务期限：一年

4、供应商的资格要求

4.1法定条件：符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。

4.2具有独立的法人资格，具有公安机关批准的《保安服务许可证》、法人营业执照和单位基本户开户许可证；

4.3是否接受联合体报价：不接受

4.4其他应注意的要求：

4.4.1 投标人须按合同包投标，对同一合同包内所有内容投标时必须完整，评标与授标以合同包为单位。

4.4.2 投标人应以包括本服务项目所涉及的有关项目的所有费用进行报价，投标人报价应包含员后勤管理人员的工资总额、社保经费、人身意外伤害保险、法定节假日加班费、服装装备、员工上岗培训费、税金、住宿费伙食费等全部劳动报酬。未说明的视为包含在报价内。

4.4.3 中标人不得转包他人，若发现转包，采购人有权终止合同，并追究相应法律责任。

5、报名时间：

5.1报名（招标文件提供）期限：2023 年01月16日起至2023 年 01月

18日止，北京时间8:00-11:30，14:30-17：00时（节假日除外）。

5.2招标文件获取地点及方式：学校网站下载

6、投标截止时间：2023年01月 18日 17时

1. 询价保证金：不收取。
2. 确定中标方式：本项目确定合同包1成交人数为1家，最低价中标。
3. 采购信息发布网站：莆田市特殊教育学校网站
4. 联系方式：

地址：莆田市涵江区国欢镇高林街1498号

联系人：曾老师

联系电话：0594-6725810

1. 注意事项：根据学校新冠疫情防控政策，本次开标会不组织投标人参与，由学校总务处组织人员对投标材料进行审核并确定中标人。如有递交投标报价材料的投标人视为同意该方式。

附1：采购标的一览表

金额单位：人民币/元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 品目名称（采购标的） | 数量 | 合同包最高限价 |
| 1 | 1-1 | 莆田市特殊教育学校保安劳务派遣服务采购项目 | 1批 |  |

备注：

1. 供应商可按合同包报价，对同一合同包内所有品目号内容响应必须完整。成交以合同包为单位。
2. 本次采购设有最高限价，超过最高限价视为无效报价。
3. 投标人报价中员工的最低工资不得低于《福建省人民政府关于公布我省最低工资标准的通知》闽政〔2017〕19号规定的最低工资标准(不含五险一金)，否则按照无效投标处理。投标人应与为采购人提供服务的员工签订正式的劳动合同并按规定缴纳五险一金，投标人员工在履行合同过程中若出现劳动纠纷或工伤、意外等情况，均与采购人无关，由投标人自行处理并承担相关的经济及法律责任。
4. **询价须知**

1、提供法定代表人身份证复印件加盖公章；

2、提供工商部门注册的有效的营业执照复印件等证明文件，并具有本询价项目相对应的经营范围；提供单位基本户开户许可证复印件（以上材料均需加盖公章）

3、提供良好的财务状况

4、提供近期至少三个月的依法缴纳税收证明；

5、依法缴纳社会保障资金的相关材料：提供投标截止时间前六个月任一个月的依法缴纳社会保障资金的凭据；或者提供依法不需要缴纳社会保障资金的相应证明文件；

6、提供无行贿犯罪记录承诺函

7、提供信用信息查询记录，可通过“信用中国”网站或中国政府采购网网站进行信用信息查询；在本项目投标评审前，若供应商在“失信被执行人”名单中的，其投标作无效处理。

8、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的材料。

9、响应文件的份数：正本 1 份。

10、密封及其标记的具体形式：全部响应文件均应密封。未密封将导致响应文件被拒收。密封的外包装应至少标记“项目名称、项目编号、供应商全称”等内容，否则造成响应文件误投、遗漏或者提前拆封的，采购人不承担责任。

11、是否组织现场考察或召开开标前答疑会：否。

**第三章 采购项目说明及要求**

1、保安服务人员数量：2名

2、保安服务人员条件

2.1 男性，初中及以上文化程度。

2.2年龄55周岁以下。

2.3遵守法律法规，具有一定的法律知识；有爱心，沟通能力较强。

2.4五官端正，身体健康，无传染病等疾病，无纹身。

2.5有高度的责任感，遵守学校安全保卫工作制度，服从学校的安排及管理。

2.6有保安证、保安经验和退伍军人优先考虑。

2.7有下列情形之一的，不予招聘：

2.7.1有违法犯罪纪录或犯罪嫌疑正在接受调查的。

2.7.2受公安、司法机关行政拘留以上处罚的。

2.7.3有道德败坏等不良行为的。

2.7.4家族或本人有遗传传染病、精神病史的。

**3、主要岗位职责**

3.1负责校园安全保卫工作：做好学生出入校园看护、校园巡查、校园周边安全防范工作；遵守学校各项安全管理制度及相关规定，服从学校相关人员领导，按照岗位工作要求，履行保安岗位职责。

3.2实行主副班制，主班人员实行24小时值班（晚上10点以后可以休息）；副班上下班时间为：冬季（每年10月1日至下一年5月1日）上午7:50—11:50，下午1:50—4:40；夏季（5月1日至10月1日）上午7：50—11:50，下午2：10—17：50，以人脸识别机签到（退）；保安人员要有高度的责任感，准时上岗，不得擅自离岗、调岗。

3.3保安人员必须认真履行岗位职责，注重仪表，按规定着装，佩戴相关安全器械；严格遵守学校有关规章制度；按时做好大门的开关工作，做到门开人在；保持门房及校门口周围卫生。

3.4凡外来来访人员、学生家长，须问清情况填写来访登记表，征得学校有关人员同意后，方可放行。原则上禁止外来车辆进入校园，特殊情况的，经领导同意后引导车辆按照规定路线行驶，停放到规定位置。

3.5维持好学生上学、放学期间进出校门秩序；课间不允许学生外出，如有学生外出须有相关教师签字的出门条，或有班主任陪同方可离校。

3.6负责学校治安巡逻与防范，保障学校师生人身安全和财产安全。每晚9点后，需对校园巡查一遍（以巡更机为准），检查教室、办公室等场所内电灯、电扇、门、窗是否关好，如发现未关，要及时妥善处理，无法处理的应立即向学校保卫科汇报。

3.7.每月定期检查一次校园消防器材及设施，发现隐患问题要及时上报学校保卫科；并做好接收信件、杂志等工作，并及时送达相关部门人员。

3.8.制止扰乱校园秩序的事件和人员，维持校园周边区域的安全及校园师生正常上课（工作）秩序。同时，积极完成学校交办的各项临时任务。

**4、付款条件：**

服务费用以中标价为结算依据每月结算一次，每月服务费=中标价/12。

每月由中标方提供税务部门开具的正式发票，按招标人财务流程内办理管理费支付转账手续，遇节假日顺延。

**第四章 响应文件格式**

封面：

**政府采购货物项目**

**响应文件**

**项目名称：莆田市特殊教育学校安保服务采购项目**

**项目编号：PTTJ20230112**

**合同包： 一年**

**供应商名称：** 莆田市振远保安服务有限公司

**日 期： 2023年1月17日**

**目　　录**

**1、询价响应声明**

**2、报价一览表**

**3、资格证明文件**

3-1单位法定代表人身份证明文件

3-2营业执照等证明文件

3-3财务状况报告

3-4依法缴纳税收证明材料

3-5依法缴纳社会保障资金证明材料

3-6无行贿犯罪记录承诺函

3-7信用记录查询结果

3-8具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明

**4、要求作为响应文件组成部分的其他材料（若有）**

**1、询价响应声明**

致 莆田市特殊教育学校：

　　根据贵方为 **莆田市特殊教育学校安保服务采购项目** （项目名称）（项目编号：**（PTTJ20230112）**

的询价文件（询价通知书），本人 张雄 职务）代表供应商 莆田市振远保安服务有限公司 （供应商名称、地址）提交响应文件正本 份和副本一式 份，电子文本 份。

一、我方同意在本项目询价文件（询价通知书）中规定的递交响应文件截止时间起 天内 （响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺，且在此期限期满之前均具有约束力。

二、我方已详细审核全部询价文件（询价通知书），包括询价文件（询价通知书）修改文件（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。我方承诺接受询价文件（询价通知书）中的全部条款且无任何异议。

三、我方承诺我方满足询价文件（询价通知书）中要求的供应商的资格要求的法定条件和特定条件。

|  |  |
| --- | --- |
| **供应商的资格要求的法定条件明细** | **是否响应应答** |
| 单位法定代表人身份证明文件 |  |
| 营业执照、单位基本户开户许可证等证明文件 |  |
| 财务状况报告 |  |
| 依法缴纳税收证明材料 |  |
| 依法缴纳社会保障资金证明材料 |  |
| 无行贿犯罪记录承诺函 |  |
| 信用记录查询结果 |  |
| 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明 |  |
| 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定条件 |  |

四、我方保证响应文件提供的数据和材料是真实、合法的。我方愿意向贵方提供任何与本项目采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

五、我方承诺遵守《政府采购法》的有关规定，按照询价文件（询价通知书）确定的事项签订政府采购合同，并承担合同规定的责任和义务。

供应商名称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**2、报价一览表**

项目编号：

货币单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 采购标的 | 单价（现场） | 数量 | 总价（现场） |
| 1 | 1-1 |  |  |  |  |
| 1-\* |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 报价总价（大写金额）： 整。 | | | | |

★注意：

1、请供应商按照此格式填写，若询价文件（询价通知书）有多个合同包，须按照所报合同包的顺序依次填写，反之则删除相应内容。

2、报价一览表列示的合同包必须与分项报价表列示的合同包一致（即若报价一览表列示为合同包1，则分项报价表也必须列示为合同包1，以此类推）。

3、“大写金额”指报价总价用“壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零”等字样进行填写。

供应商：（全称并加盖单位公章）

供应商代表签字：

日期： 年 月 日

**3、资格证明文件**

**3-1、单位法定代表人身份证明**

单位法定代表人： 身份证号： 手机：

附：单位负责人、供应商代表的身份证正反面复印件

|  |
| --- |
| **要求：真实、有效、清晰** |

**3-2、营业执照等证明文件**

致：

（ ）供应商为法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）供应商为非法人（包括其他组织、自然人）的

□现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写非自然人的非法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

□现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写自然人的身份证件名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

**3-3、财务状况报告**

致：

（ ）供应商提供财务报告的

□企业适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（若有），上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

□事业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、收入支出表或收入费用表、财政补助收入支出表，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

□社会团体适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、业务活动表、现金流量表，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）供应商提供资信证明的

□现附上我方开户（基本户）许可证复印件及我方银行：（填写“基本户的开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

★注意：

1、请供应商按照实际情况编制填写，在相应的（）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定：

2.1成立年限满1年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。

2.2成立年限满半年但不足1年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。

**※无法按照本格式第2.1、2.2条规定提供财务报告复印件的供应商，应按照本格式的要求选择提供资信证明复印件或投标担保函复印件。供应商提供的资信证明内容应完整、清晰、整洁，内容包括但不限于（资金结算方面记录、执行结算纪律情况等）。报价人只提供存款余额状况的，认定资信证明不完整，为无效投标。**

3、“财政部门认可的政府采购专业担保机构”应符合《财政部关于开展政府采购信用担保试点工作方案》（财库[2012]124号）的规定。

4、供应商提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由供应商加盖其单位公章。

供应商：（全称并加盖单位公章）

供应商代表签字：

日期： 年 月 日

3**-4、依法缴纳税收证明材料**

致：

1、依法缴纳税收的供应商

（ ）现附上自 年 月 日至 年 月 日期间我方缴纳的（按照供应商实际缴纳的税种名称填写，如：增值税、所得税等）税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法免税的供应商

（ ）现附上我方依法免税证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

★注意：

1、请供应商按照实际情况编制填写，在相应的（）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的税收凭据复印件应符合下列规定：

2.1提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳税收的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的税收凭据复印件。

2.2提交响应文件截止时间的当月成立且已依法缴纳税收的供应商，提供提交响应文件截止时间当月的税收凭据复印件。

2.3提交响应文件截止时间的当月成立但因税务机关原因导致其尚未依法缴纳税收的供应商，提供依法缴纳税收承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同税收凭据。

3、**“依法缴纳税收证明材料”**有欠缴记录的，视为**未依法缴纳税收。**

4、供应商提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由供应商加盖其单位公章。

供应商：（全称并加盖单位公章）

供应商代表签字：

日期： 年 月 日

3**-5、依法缴纳社会保障资金证明材料**

致：

1、依法缴纳社会保障资金的供应商

（ ）现附上自 年 月 日至 年 月 日我方缴纳的社会保险凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法不需要缴纳社会保障资金的供应商

（ ）现附上我方依法不需要缴纳社会保障资金证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

★注意：

1、请供应商按照实际情况编制填写，在相应的（）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的社会保险凭据复印件应符合下列规定：

2.1提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的社会保险凭据复印件。

2.2提交响应文件截止时间的当月成立且已依法缴纳社会保障资金的供应商，提供提交响应文件截止时间当月的社会保险凭据复印件。

2.3提交响应文件截止时间的当月成立但因税务机关/社会保障资金管理机关原因导致其尚未依法缴纳社会保障资金的供应商，提供依法缴纳社会保障资金承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同社会保险凭据。

3、**“依法缴纳社会保障资金证明材料”**有欠缴记录的，视为**未依法缴纳社会保障资金。**

4、供应商提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由供应商加盖其单位公章。

供应商：（全称并加盖单位公章）

供应商代表签字：

日期： 年 月 日

3**-6、无行贿犯罪记录承诺函**

致： 招标代理人

我方（ 公司名称 ）及（ 法定代表人 ）承诺在参加采购经营活动中没有行贿犯罪记录，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此承诺。

★注意：

1、纸质响应文件正本中的本材料应为原件。

2、请供应商根据实际情况如实声明，否则**视为提供虚假材料。**

供应商：（全称并加盖单位公章）

供应商代表签字：

日期： 年 月 日

**3-7 信用记录查询结果**

致：

现附上截至 年 月 日 时我方通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）获取的我方信用信息查询结果（填写具体份数）份、通过中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）获取的我方信用信息查询结果（填写具体份数）份，上述信用信息查询结果真实有效，否则我方负全部责任。

**3-8 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明**

致：

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

★注意：

1、纸质响应文件正本中的本材料应为原件。

2、请供应商根据实际情况如实声明，否则**视为提供虚假材料。**

供应商：（全称并加盖单位公章）

供应商代表签字：

日期： 年 月 日

**4、要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）**

说明：

采购人或采购代理机构可以根据项目的特点和需要，在询价文件（询价通知书）中对要求作为相应文件组成部分的其他内容进行具体规定或附表格式，供应商应按照询价文件（询价通知书）要求提供相关承诺及材料（格式自拟），并加盖供应商单位公章。

供应商代表： （签字）

供应商名称： （全称并加盖公章）

日期： 年 月 日